**Wniosek o przyznanie świadczenia pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Sośnie w postaci[[1]](#footnote-1):**

□ stypendium szkolnego w roku szkolnym ………./………….

□ zasiłku szkolnego

**Wniosek należy złożyć w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Sośniach do dnia 15 września rozpoczynającego się roku szkolnego.**

|  |
| --- |
|  **A:WNIOSKODAWCA** |
| □ rodzic[[2]](#footnote-2) | □ pełnoletni uczeń | □ dyrektor szkoły |

|  |
| --- |
|  **B: DANE WNIOSKODAWCY** |
| Imię i nazwisko |  |
| PESEL |  |
| Adres zamieszkania |  |
| Numer telefonu |  |

|  |
| --- |
|  **C: Dane ucznia (słuchacza) uprawnionego do stypendium (potwierdza szkoła)** |
| Lp. | Dane ucznia | Nazwa i adres szkoły(pieczątka szkoły) | klasa |
| 1. | Imię i nazwisko:……………………………………….(adres zamieszkania jeżeli jest inny niż wnioskodawcy):……………………………………… |  |  |
| PESEL |  |  |
| 2. | Imię i nazwisko:……………………………………….(adres zamieszkania jeżeli jest inny niż wnioskodawcy):………………………………………. |  |  |
| PESEL |  |  |
| 3. | Imię i nazwisko:……………………………………….(adres zamieszkania jeżeli jest inny niż wnioskodawcy)……………………………………. |  |  |
| PESEL |  |  |
| 4. | Imię i nazwisko:………………………………………(adres zamieszkania jeżeli jest inny niż wnioskodawcy)……………………………………………………… |  |  |
| PESEL |  |  |
| 5. | Imię i nazwisko:……………………………………….(adres zamieszkania jeżeli jest inny niż wnioskodawcy)………………………………………………………. |  |  |
| PESEL |  |  |
| 6. | Imię i nazwisko:………………………………………..(adres zamieszkania jeżeli jest inny niż wnioskodawcy)……………………………………… |  |  |
| PESEL |  |  |
| 7. | Imię i nazwisko:………………………………………..(adres zamieszkania jeżeli jest inny niż wnioskodawcy)……………………………………….. |  |  |
| PESEL |  |  |
| 8. | Imię i nazwisko:………………………………………..(adres zamieszkania jeżeli jest inny niż wnioskodawcy)……………………………………………………….. |  |  |
| PESEL |  |  |
| **D: uzasadnienie ubiegania się o pomoc materialną (wypełnia wnioskodawca)[[3]](#footnote-3)****………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………............................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................** |

|  |
| --- |
| **E: WNIOSKOWANA FORMA ŚWIADCZENIA POMOCY MATERIALNEJ****(należy zaznaczyć jedną lub kilka form w zależności od potrzeb edukacyjnych)** |
| 1. □
 | **STYTPENDIUM SZKOLNE w formie całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania oraz kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą,**a w szczególności w dodatkowych zajęciach nauki języków obcych, zajęciach wyrównawczych, sportowych, informatycznych i innych zajęciach poszerzających wiedzę i umiejętności ucznia, a także całkowite lub częściowe pokrycie kosztów związanych z wyjazdem śródrocznym w ramach tzw. „ Zielonej szkoły”, wyjazdem na wycieczkę przedmiotową, na basen, uczestnictwem w edukacyjnych spektaklach teatralnych lub projekcjach filmowych |
| 1. □
 | **STYPENDIUM SZKOLNE w formie całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów poniesionych na pomoc rzeczową o charakterze edukacyjnym, w tym w szczególności zakup:** a) podręczników, lektur szkolnych, a także w formie e- booku oraz audiobooku, słowników, encyklopedii, innych książek pomocnych w realizacji procesu dydaktycznego takich jak: atlasy, tablice matematyczne, książki do nauki języków obcych itp.,b )tornistra, plecak, przyborów szkolnych,c) odzieży sportowej (dres sportowy, bluza sportowa, spodnie sportowe, spodenki gimnastyczne, koszulki gimnastyczne, getry itp.) i obuwia sportowego ( tenisówki, halówki, trampki, adidasy) na zajęcia wychowania fizycznego, wyposażenia na basen: klapki, czepek, strój kąpielowy oraz wymaganego przez szkołę stroju galowego,d) jednego biurka szkolnego i jednego krzesła do biurka szkolnego w danym roku szkolnym;e) komputera, laptopa, tableta, notebooka, pamięci przenośnej, oprogramowania komputerowego, urządzeń peryferyjnych do komputera: monitor, drukarka, głośniki, modem, router, mikrofon, myszka, klawiatura, tusz/toner, papier do drukarki, płyty CD i DVD, części komputerowych usprawniających działanie posiadanego komputera, kosztów naprawy komputera;f) abonamentu za internet w okresie od września do czerwca danego roku szkolnego (z wyłączeniem abonamentu internetowego w telefonach komórkowych);g) instrumentów muzycznych dla uczniów szkół muzycznych oraz uczniów uczestniczących w zajęciach muzycznych w formach zorganizowanych;h) sprzętu i stroju treningowego, wymaganego na dodatkowych zajęciach realizowanych przez ucznia;i) innych pomocy niezbędnych w procesie edukacyjnym. |
| 1. □
 | **STYPENDIUM SZKOLNE w formie całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania przez uczniów szkół ponadpodstawowych oraz słuchaczy kolegiów pracowników służb społecznych, w tym w szczególności kosztów:** dojazdu do szkoły środkami komunikacji zbiorowej, zakwaterowania w bursie, internacie lub na stancji, pokrycia czesnego, przy czym refundacji podlega różnica pomiędzy poniesionymi wydatkiemi a dodatkiem przyznanym przy zasiłku rodzinnym na ten cel. |
| 1. □
 | **STYPENDIUM SZKOLNE w formie Świadczenia pieniężnego, na warunkach art. 90d ust. 5 ustawy o systemie oświaty** |
| 1. □
 | **ZASIŁEK SZKOLNY z powodu zdarzenia losowego w formie świadczenia pieniężnego na pokrycie wydatków związanych z procesem edukacyjnym** |

Przesłanki sprawiające, że przyznanie pomocy w formie opisanej w pkt 1-3 jest **niemożliwe/niecelowe** i uzasadniające przyznanie stypendium szkolnego w formie świadczenia pieniężnego:

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

|  |
| --- |
| **F: OŚWIADCZAM, ŻE MOJA RODZINA SKŁADA SIĘ Z NIŻEJ WYMIENIONYCH OSÓB****pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym** |
| Lp. | Imię i nazwisko | Data urodzenia | Stopień pokrewieństwa | Sytuacja na rynku pracy (pracujący, bezrobotny, bierny zawodowo, emeryt, rencista, uczeń, inne) | Dochód netto (zł) za miesiąc poprzedzający miesiąc złożenia wniosku, lub w przypadku utraty dochodu, z miesiąca w którym wniosek został złożony[[4]](#footnote-4) |
| 1. |  |  | **wnioskodawca** |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |
| 4. |  |  |  |  |  |
| 5. |  |  |  |  |  |
| 6. |  |  |  |  |  |
| 7. |  |  |  |  |  |
| 8. |  |  |  |  |  |
| 9. |  |  |  |  |  |
| 10. |  |  |  |  |  |
| 11. |  |  |  |  |  |
| 12. |  |  |  |  |  |
|  **Łączny dochód netto rodziny wynosi:** |  |

|  |
| --- |
| **G: OŚWIADCZENIE O INNEJ POMOCY O CHRAKTERZE STYPENDIUM SOCJALNEGO[[5]](#footnote-5)****(WYPEŁNIĆ TYLKO W PRZYPADKU WNIOSKU O STYPENDIUM SZKOLNE)** |
| Oświadczam, że uczeń/niowie ubiegający się o stypendium szkolne (zaznaczyć właściwe): |
| □ | otrzymują inne stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych przyznane przez …………………………………………………………………………………………………………………..W wysokości……………………………………….. na okres……………………………………… |
| □  | Nie otrzymują innego stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych |

|  |
| --- |
| **H: OŚWIADCZENIA ( dot. wniosku o stypendium szkolne i zasiłek szkolny)** |
| 1. Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego zeznania[[6]](#footnote-6)
 |
| 1. Zawarte we wniosku dane są zgodne ze stanem faktycznym
2. Zobowiązuję się niezwłocznie zawiadomić organ przyznający stypendium o ustaniu przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego[[7]](#footnote-7)
 |

|  |
| --- |
| **I: INFORMACJA DODATKOWA** |
| □ | Proszę o przekazywanie środków z tytułu stypendium szkolnego/ zasiłku szkolnego na konto: |
| Nazwabanku: |  |
| Numer konta |  |
| □ | Proszę o wypłatę środków z tytułu stypendium szkolnego w Kasie Ośrodka |

 Miejscowość i data……………………………….. ………………………………………………

 (czytelny podpis wnioskodawcy)

|  |
| --- |
| **J: ZAŁĄCZNIKI DO WNIOSKU (właściwe zaznaczyć)** |
| □ | zaświadczenie albo oświadczenie o wysokości wynagrodzenia netto z tytułu zatrudnienia lub innych umów, np. zlecenia, o dzieło, uzyskanych przez członka rodziny w miesiącu poprzedzającym złożenie wniosku\* |
| □ | aktualną decyzję o wysokości świadczeń rodzinnych z dodatkami, świadczeń alimentacyjnych |
| □ | decyzję lub odcinek renty/emerytury za miesiąc poprzedzający złożenie wniosku\* |
| □ | decyzję o wysokości otrzymywanych świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej (dotyczy zasiłku okresowego i zasiłku stałego)\* |
| □ | decyzję o wysokości dodatku mieszkaniowego\* |
| □ | oświadczenie o statusie osoby bezrobotnej (z prawem do zasiłku bez prawa do zasiłku) i wysokości netto zasiłku dla bezrobotnych w miesiącu poprzedzającym złożenie wniosku\* |
| □ | w przypadku, gdy członek rodziny prowadzi pozarolniczą działalność gospodarczą- zaświadczenie z Urzędu skarbowego o formie opodatkowania oraz - zasady ogólne- zaświadczenia o dochodzie z działalności gospodarczej za poprzedni rok kalendarzowy- ryczałt- oświadczenie o dochodzie z działalności gospodarczej uzyskanym w miesiącu poprzedzający miesiąc złożenia wniosku oraz dowód opłacania składek w Zakładzie Ubezpieczeń Społecznych |
| □ | zaświadczenie z urzędu gminy, nakaz podatkowy lub oświadczenie o wielkości powierzchni gospodarstwa rolnego w hektarach przeliczeniowych |
| □ | zaświadczenie o wysokości opłacanych składek KRUS za kwartał poprzedzający miesiąc złożenia wniosku lub dowód zapłaty |
| □ | zaświadczenie lub oświadczenie o innych otrzymywanych stypendiach o charakterze socjalnym ze środków publicznych |
| □ | oświadczenie o pozostawaniu bez pracy i nie osiąganiu dochodów w miesiącu poprzedzającym złożenie wniosku osób niezarejestrowanych w Powiatowym Urzędzie Pracy |
| □ | Inne dokumenty potwierdzające otrzymywane dochody (np. wyroki sądowe określające wysokość zasądzonych alimentów),Jakie…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………. |

\*w przypadku dochodu utraconego z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku należy złożyć zaświadczenia/oświadczenia o dochodach z miesiąca, w którym został złożony wniosek

|  |
| --- |
| **K: KLAUZULA INFORMACYJNA** |
| **Zgodnie z** art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2026/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (określane jako „ RODO” informujemy, że:1. Administratorem Pani/pana danych osobowych jest Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Sośniach z siedzibą w Sośniach, ul. Wielkopolska 41, 63-435 Sośnie, e- mail: gops@sosnie.pl
2. Informacje kontaktowe Inspektora ochrony danych w Ośrodku Pomocy Społecznej w Sośniach, e- mail: **w\_dolata@wp.pl**
3. Dane osobowe przetwarzane będą w celu wypełnienia obowiązków wynikających z przepisów prawa. Podstawą prawną są:
* Przepisy Ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty
1. Odbiorcami danych są podmiot określone w przepisach prawa lub inne podmioty na podstawie stosownych umów zawartych z Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Sośniach.
2. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.
3. Dane po zrealizowaniu celu, dla którego zostały zebrane, będą przetwarzane co celów archiwalnych i przechowywane przez okres niezbędny do zrealizowania przepisów dotyczących archiwizowania danych przez Administratora.
4. W zakresie swoich danych ma Pani/Pan prawo żądania: dostępu do danych, sprostowania danych. W postepowaniach administracyjnych i czynnościach urzędowych nie przysługuje prawo żądania wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, przenoszenia danych.
5. Każda osoba ma prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych jeśli uzna, że przetwarzanie jej danych osobowych odbywa się niezgodnie z przepisami.
6. Podanie danych osobowych jest obowiązkowe. Jest Pani/Pan zobowiązana/y do ich podania. Niepodanie danych osobowych będzie skutkowało wezwaniem do ich uzupełnienia, a w przypadku nieuzupełnienia pozostawieniem wniosku bez rozpoznania.
7. Dane nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji dotyczących Pani/Pana danych osobowych, w tym profilowaniu.
8. W postępowaniach administracyjnych i czynnościach urzędowych prawo do wycofania w dowolnym momencie udzielonej wcześniej zgody na przetwarzanie swoich danych osobowych nie przysługuje.

………………………………………. ……………………………………………………..  (miejscowość i data) (czytelny podpis wnioskodawcy) |

**POUCZENIE:**

**I.** Świadczenia pomocy materialnej o charakterze socjalnym przysługują zamieszkałym na terenie Gminy Sośnie:

1) uczniom szkół publicznych i niepublicznych o uprawnieniach szkół publicznych dla młodzieży i dla dorosłych oraz słuchaczom kolegiów pracowników służb społecznych – do czasu ukończenia kształcenia, nie dłużej jednak niż do ukończenia 24 roku życia;

2) wychowankom publicznych i niepublicznych ośrodków rewalidacyjno- wychowawczych – do czasu ukończenia realizacji obowiązku nauki.

Świadczenia pomocy materialnej o charakterze socjalnym przysługują również uczniom szkół niepublicznych nieposiadających uprawnień szkół publicznych dla młodzieży i dorosłych – do czasu ukończenia nauki.

**II.** Stypendium szkolne może otrzymać uczeń znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej, wynikającej z niskich dochodów na osobę w rodzinie, w szczególności, gdy w rodzinie występuje: bezrobocie, niepełnosprawność, ciężka lub długotrwała choroba, wielodzietność, brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo – wychowawczej, alkoholizm lub narkomani, a także gdy rodzina jest niepełna lub wystąpiło zdarzenie losowe.

**III.** Miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie ucznia uprawniająca do ubiegania się o stypendium szkolne nie może być większa niż kwota, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej.

**IV.** Miesięczna wysokość dochodu jest ustalana na zasadach określonych w art. 8 ust. 3- 13 ustawy o pomocy społecznej.

- Za dochód uważa się sumę miesięcznych przychodów z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku lub w przypadku utraty dochodu z miesiąca, w którym wniosek został złożony, bez względu na tytuł i źródło ich uzyskania, jeżeli ustawa nie stanowi inaczej, pomniejszoną o:

1) miesięczne obciążenia podatkiem dochodowym od osób fizycznych;

2) składki na ubezpieczenie zdrowotne określone w przepisach o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych oraz ubezpieczenia społeczne określone w odrębnych przepisach;

3) kwotę alimentów świadczonych na rzecz innych osób.

 - Do dochodu nie wlicza się:

1) jednorazowego pieniężnego świadczenia socjalnego;

2) zasiłku celowego;

3) pomocy materialnej mającej charakter socjalny albo motywacyjny, przyznawanej na podstawie przepisów o systemie oświaty;

4) wartości świadczenia w naturze;

5) świadczenia przysługującego osobie bezrobotnej na podstawie przepisów o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy z tytułu wykonywania prac społecznie użytecznych;

6) świadczenia pieniężnego i pomocy pieniężnej, o których mowa w ustawie z dnia 20 marca 2015 r. o działaczach opozycji antykomunistycznej oraz osobach represjonowanych z powodów politycznych;

7) dochodu z powierzchni użytków rolnych poniżej 1 ha przeliczeniowego;

8) świadczenia wychowawczego, o którym mowa w ustawie z dnia 11 lutego 2016 r. o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci, oraz dodatku wychowawczego, o którym mowa w ustawie z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej;

9) świadczenia pieniężnego, o którym mowa w art. 8a ust.1 ustawy z dnia 7 września 2007 r. o Karcie Polaka

 **- W stosunku do osób prowadzących działalność gospodarczą:**

1) opodatkowaną podatkiem dochodowym od osób fizycznych na zasadach określonych w przepisach o podatku dochodowym od osób fizycznych – za dochód przyjmuje się przychód z tej działalności pomniejszony o koszty uzyskania przychodu, obciążenie podatkiem należnym określonym w przepisach o podatku dochodowym od osób fizycznych i składkami na ubezpieczenie zdrowotne określonymi w przepisach o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych, związane z prowadzeniem tej działalności oraz odliczonymi od dochodu składkami na ubezpieczenia społeczne niezaliczonymi do kosztów uzyskania przychodów, określonymi w odrębnych przepisach, z tym że dochód ustala si, dzieląc kwotę dochodu z działalności gospodarczej wykazanego w zeznaniu podatkowym złożonym za poprzedni rok kalendarzowy przez liczbę miesięcy, w których podatnik prowadził działalność, a jeżeli nie prowadził działalności, a dochód przyjmuje się kwotę zadeklarowaną w oświadczeniu tej osoby;

2) opodatkowaną na zasadach określonych w przepisach o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne – za dochód przyjmuje się kwotę zadeklarowaną w oświadczeniu tej osoby.

- W sytuacji gdy podatnik łączy przychody z działalności gospodarczej z innymi przychodami lub rozlicza się wspólnie z małżonkiem, przez podatek należny, o którym mowa w art. 8 ust.5 pkt 1 ustawy o pomocy społecznej, rozumie się podatek wyliczony w takiej proporcji, w jakiej pozostaje dochód podatnika z pozarolniczej działalności gospodarczej wynikający z deklaracji podatkowych do sumy wszystkich wykazanych w nich dochodów.

- Wysokość dochodu z pozarolniczej działalności gospodarczej w przypadku prowadzenia działalności opodatkowanej na zasadach określonych w przepisach o podatku dochodowym od osób fizycznych ustala się na podstawie zaświadczenia wydanego przez naczelnika właściwego urzędu skarbowego, zawierającego informację o wysokości:

1) przychodu;

2) kosztów uzyskania przychodu;

3) różnicy pomiędzy przychodem a kosztami jego uzyskania;

4) dochodów z innych źródeł niż pozarolnicza działalność gospodarcza w przypadkach, o których mowa w art. 8 ust.6 ustawy o pomocy społecznej;

5) odliczonych od dochodu składek na ubezpieczenia społeczne;

6) należnego podatku;

7) odliczonych od podatku składek na ubezpieczenie zdrowotne związanych z prowadzeniem pozarolniczej działalności gospodarczej.

- Wysokość dochodu z pozarolniczej działalności gospodarczej w przypadku prowadzenia działalności na zasadach określonych w przepisach o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne ustala się na podstawie zaświadczenia wydanego przez naczelnika właściwego urzędu skarbowego zawierającego informację o formie opodatkowania oraz na podstawie dowodu opłacenia składek w Zakładzie Ubezpieczeń Społecznych.

- Przyjmuje się, że z 1 ha przeliczeniowego uzyskuje się dochód miesięczny w wysokości określonej w art. 8 ust. 9 ustawy o pomocy społecznej.

- Dochody z pozarolniczej działalności gospodarczej i z ha przeliczeniowych oraz innych źródeł sumuje się.

 - W przypadku uzyskania w ciągu 12 miesięcy poprzedzających miesiąc złożenia wniosku lub w okresie pobierania świadczenia z pomocy społecznej dochodu jednorazowego przekraczającego pięciokrotnie kwoty kryterium dochodowego rodziny, kwotę tego dochodu rozlicza się w równych częściach na 12 kolejnych miesięcy, poczynając od miesiąca, w którym dochód został wpłacony.

 - W przypadku uzyskania jednorazowo dochodu należnego za dany okres, kwotę tego dochodu uwzględnia się w dochodzie osoby lub rodziny przez okres, za który uzyskano ten dochód.

 - W przypadku uzyskania dochodu w walucie obcej, wysokość tego dochodu ustala się według średniego kursu Narodowego Banku Polskiego z dnia wydania decyzji administracyjnej w sprawie świadczenia z pomocy społecznej.

**V.** Uczeń, który otrzymuje inne stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych, może otrzymać stypendium szkolne w wysokości, która łącznie z innym stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych nie przekracza dwudziestokrotności kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych, a w przypadku słuchaczy kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów językowych i kolegiów pracowników służb społecznych – osiemnastokrotności kwoty, o której mowa w art. 6 ust.2 pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych.

**VI.** Wnioski o przyznanie stypendium szkolnego na dany rok szkolny uczniom uprawnionym do ubiegania się o stypendium szkolne, składa się od dnia 15 sierpnia danego roku szkolnego, do dnia 15 września a w przypadku słuchaczy kolegiów pracowników służb społecznych – od dnia 15 września danego roku szkolnego do dnia 15 października.

**VII.** W uzasadnionych przypadkach wniosek o przyznanie stypendium szkolnego może być złożony po upływie terminu, o którym mowa w pkt VI.

**VIII.** Rodzice ucznia otrzymującego stypendium szkolne i inni wnioskodawcy są obowiązani niezwłocznie powiadomić organ przyznający stypendium o ustaniu przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego, np. zmiana miejsca zamieszkania wnioskodawcy lub ucznia, zaprzestanie nauki przez ucznia, zmiana dochodów członków gospodarstwa domowego ucznia.

**IX.** Stypendium szkolne wstrzymuje się albo cofa w przypadku ustania przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego.

**X.** Należności z tytułu nienależnie pobranego stypendium szkolnego podlegają ściągnięciu w trybie przepisów o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.

**XI.** Zasiłek szkolny może być przyznany uczniowi szkoły, zamieszkałemu na terenie Gminy Sośnie, znajdującemu się w przejściowo trudnej sytuacji materialnej, wyłącznie z powodu zdarzenia losowego, którymi są: pożar domu rodzinnego, zalanie, śmierć rodzica lub opiekuna prawnego, okradzenie mieszkania ucznia, ciężka choroba członka rodziny wspólnie gospodarującego lub ciężki wypadek powodujący trwały uszczerbek na zdrowiu.

**XII.** Zasiłek szkolny może być przyznany w formie świadczenia pieniężnego na pokrycie wydatków związanych z procesem edukacyjnym lub w formie pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, raz lub kilka razy w roku, niezależnie od otrzymywanego stypendium szkolnego.

**XIII.** Wysokość zasiłku szkolnego nie może przekroczyć jednorazowo kwoty stanowiącej pięciokrotność kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych.

**XIV**. O zasiłek szkolny można ubiegać się w terminie nie dłuższym niż dwa miesiące od wystąpienia zdarzenia uzasadniającego przyznanie tego zasiłku.

**XV.** Przy ustalaniu wysokości zasiłku szkolnego bierze się pod uwagę ocenę skutków zdarzenia losowego i sytuację materialną ucznia.

**XVI**. Wystąpienie zdarzenia losowego powodującego trudna sytuację materialną winno być udokumentowane.

 **Oświadczam, że zapoznałem/am się z warunkami uprawniającymi do przyznania pomocy materialnej o charakterze socjalnym (stypendium szkolnego) wskazanymi w treści pouczenia.**

…………………………………………………………………………….

 (data i podpis wnioskodawcy)

|  |
| --- |
| **L: INFORMACJA O WYSOKOŚCI DOCHODÓW W RODZINIE (wypełnia pracownik organu przyznającego stypendium/zasiłek szkolny)** |
| 1. | Wynagrodzenie za pracę  |  |
| 2. | Zasiłek rodzinny |  |
| 3. | Świadczenie alimentacyjne |  |
| 4. | Świadczenie pielęgnacyjne |  |
| 5. | Specjalny zasiłek opiekuńczy |  |
| 6. | Zasiłek pielęgnacyjny` |  |
| 7. | Świadczenie rodzicielskie |  |
| 8. | Emerytura |  |
| 9. | Renta |  |
| 10. | Świadczenie przedemerytalne |  |
| 11. | Zasiłek stały |  |
| 12. | Zasiłek okresowy |  |
| 13. | Dodatek mieszkaniowy |  |
| 14. | Pobierane inne stypendia o charakterze socjalnym ze środków publicznych |  |
| 15. | Alimenty |  |
| 16. | Zasiłek wypłacany z Powiatowego Urzędu Pracy |  |
| 17. | Dochody z działalności gospodarczej |  |
| 18. | Dochody z gospodarstwa rolnego |  |
| 19. | Inne dochody |  |
|  Ogółem: |  |

|  |
| --- |
| **Ł: KRYTERIUM DOCHODOWE RODZINY****(wypełnia pracownik organu przyznającego stypendium) – w przypadku wniosku o zasiłek szkolny NIE DOTYCZY** |
| Kryterium dochodowe na osobę w rodzinie  |  |
| Liczba osób w rodzinie |  |
| Kryterium dochodowe rodziny wynosi: |  |

|  |
| --- |
| **M: WYPEŁNIA PRACOWNIK ORGANU PRZYZNAJĄCEGO STYPENDIUM/ZASIŁEK SZKOLNY** |
| □ UCZEŃ SPEŁNIA NASTĘPUJĄCE KRYTERIA: |
|  | □ miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie nie przekracza kwoty, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej |
|  w rodzinie ucznia występuje:□ sieroctwo□ bezdomność□ bezrobocie□ niepełnosprawność□ długotrwała lub ciężka choroba□ przemoc w rodzinie□ potrzeba ochrony macierzyństwa lub wielodzietności□ bezradność w sprawach opiekuńczo – wychowawczych i prowadzeniu gospodarstwa domowego, zwłaszcza w rodzinach niepełnych lub wielodzietnych□ trudności w integracji cudzoziemców, którzy uzyskali w Rzeczpospolitej Polskiej status uchodźcy, ochronę uzupełniającą lub zezwolenie na pobyt czasowy udzielone w związku z okolicznością, o której mowa w art. 159 ust. 1 pkt 1 lit. C lub D ustawy z dnia 12 grudnia 2013 r. o cudzoziemcach□ trudności w przystosowaniu do życia po opuszczeniu zakładu karnego□ alkoholizm lub narkomania□ zdarzenie losowe i sytuacja kryzysowa□ klęska żywiołowa lub ekologiczna |
| □ UCZEŃ NIE SPEŁNIA KRYTERIUM PRZYZNANIA POMOCY W FORMIE STYPENDIUM SZKOLNEGO |

|  |  |
| --- | --- |
| □ WYSOKOŚĆ STYPENDIUM(wypełnia pracownik organu tylko w przypadku, gdy uczeń spełnia kryteria przyznania pomocy w formie stypendium szkolnego wskazane w części Ł wniosku | □ WYSOKOŚĆ ZASIŁKU SZKOLNEGO(wypełnia pracownik organu tylko w przypadku, gdy uczeń spełnia kryteria przyznania pomocy w formie zasiłku szkolnego tzn. w rodzinie ucznia wystąpiło zdarzenie losowe) |
|  Przyznano prawo do stypendium szkolnego w wys.………………………….na jednego ucznia Liczba uczniów w rodzinie………………………………………………Ogółem wys. Stypendium przyznanego na dzieci wynosi:……………………………………… . Stypendium szkolne przysługuje na okres ……………………………………………………….. | Przyznano prawo do jednorazowego zasiłku szkolnego w wysokości………………. Na jednego ucznia. Liczba uczniów w rodzinie……………………….Ogółem wysokość zasiłku szkolnego przyznanego na dzieci wynosi……………………… Zasiłek szkolny przysługuje w miesiącu……………………… |

1. właściwe zaznaczyć [↑](#footnote-ref-1)
2. „rodzicach – należy przez to rozumieć także prawnych opiekunów dziecka oraz osoby (podmioty) sprawujące pieczę zastępczą nad dzieckiem” (art. 3 pkt 10 ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty) [↑](#footnote-ref-2)
3. „ stypendium szkolne może otrzymać uczeń znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej, wynikającej z niskich dochodów na osobę w rodzinie, w szczególności gdy w rodzinie tej występuje: bezrobocie, niepełnosprawność, ciężka lub długotrwała choroba, wielodzietność, brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo – wychowawczych, alkoholizm lub narkomania,, a także gdy rodzina jest niepełna lub wystąpiło zdarzenie losowe (….)” art. 90d ust. 1 Ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty). [↑](#footnote-ref-3)
4. za dochód netto uważa się sumę miesięcznych przychodów, pomniejszona o podatek dochodowy od osób fizycznych,, składki na ubezpieczenie zdrowotne oraz składki na ubezpieczenie społeczne oraz kwotę płaconych bieżących alimentów [↑](#footnote-ref-4)
5. art. 90d ust. 12 „ stypendium szkolne nie przysługuje uczniowi, który otrzymuje inne stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych, z zastrzeżeniem ust. 13.

art. 90d ust. 13, uczeń który otrzymuje inne stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych, może otrzymać stypendium szkolne w wysokości, która łącznie z innym stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych nie przekracza dwudziestokrotności kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych, a w przypadku słuchaczy kolegiów pracowników służb społecznych – osiemnastokrotności kwoty o której mowa w art. 6 ust.2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych. [↑](#footnote-ref-5)
6. zgodnie z art. 90n ust. 5a ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty [↑](#footnote-ref-6)
7. zgodnie z art. 90o ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty [↑](#footnote-ref-7)